



Министерство здравоохранения Сахалинской области
Александровск-Сахалинский филиал
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Сахалинский базовый медицинский колледж»
(АСФ ГБПОУ «СБМК»)
694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Дзержинского 6,
тел./факс 8(42434) 4-22-28, 4-52-45; E-mail: pr.asmedkol@sakhalin.gov.ru

УТВЕРЖДАЮ:



Директор АСФ ГБПОУ «СБМК»

М.Г.Романенко

Приказ от « 05 »

2021 г.

№ 66

ПРАВИЛА
проживания в студенческом общежитии
Александровск - Сахалинского филиала Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Сахалинский базовый
медицинский колледж»

г. Александровск-Сахалинский

1. Общие положения

Правила проживания в студенческом общежитии (далее – настоящие Правила) разработаны на основании Типового положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденного письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12-16.

Правила проживания в студенческом общежитии Александровск-Сахалинского филиала ГБПОУ «Сахалинский базовый медицинский колледж» (далее – Филиал) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех пребывающих в студенческом общежитии.

Студенческое общежитие Филиала предназначено для временного пребывания и размещения:

- на период обучения иногородних остронуждающихся студентов;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- сотрудников Филиала (при условии обеспеченности всех нуждающихся в общежитии студентов и только на период работы в филиале). При прекращении трудовых отношений с сотрудниками филиала, не зависимо от причин, последние выселяются из общежития в течение 7 дней;
- в исключительных случаях Филиал вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других учебных заведений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

2. Порядок предоставления койко-место и заселение в студенческое общежитие

- 2.1. Заселение обучающихся производится согласно приказу директора Филиала на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма), личного заявления.
 - Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается согласно приказу о заселении, при наличии свободных мест в общежитии. Приказ директора Филиала на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.
 - Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у пребывающего, другой - в администрации Филиала, третий – в паспортном столе.
- 2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании приказа директора Филиала, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого (медицинской справки).
- 2.3. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, пройти соответствующий инструктаж по Пожарной безопасности и технике безопасности. Инструктаж проводится комендантом общежития.
- 2.4. Размер оплаты за пребывание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата за проживание в студенческом общежитии осуществляется на расчетный счет Филиала.

- 2.5. Плата за пребывание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их пребывания в общежитии, за исключением каникулярного периода.
Плата за пребывание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся:
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя; - детьми-инвалидами;
 - инвалидами I и II групп;
 - инвалидами с детства;
 - лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
 - вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
 - лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
 - ветеранами боевых действий;
 - лицам, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы.
- 2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения, пребывающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койко-место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное койко-место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.
- 2.7. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Порядок прохода в общежитие

- 3.1. При проходе в общежитие лица, пребывающие в общежитии, предъявляют студенческий билет или при необходимости паспорт, либо документ, удостоверяющий личность.
- 3.2. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только с устного, при необходимости письменного разрешения коменданта общежития.
- 3.3. Родственники пребывающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.
- 3.4. Лицам, высланным из студенческого общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права пребывающих в студенческом общежитии

4.1. Пребывающие в студенческом общежитии имеют право:

- пребывать в закрепленной за ними жилой комнате койко-место при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития (далее-Студсовет) и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Препьюающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией филиала договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за пребывание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг, если такие услуги предоставляются в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать чистоту, тишину и не создавать препятствий другим обучающимся в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами (электрочайники, утюги) и электрооборудованием (электроплиты, стиральные машины, холодильники), при порче возмещать стоимость ремонта или стоимость испорченного прибора или электрооборудования;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, при порче возмещать ремонт или стоимость испорченного оборудования или инвентаря;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать порядок и чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и коридоре по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля над соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Препьюающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь, мебель из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия пребывания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование громкоговорящими устройствами запрещается (радиоприемники, ноутбуки, мобильные телефоны);
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, фотографии, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях и на территории общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для пребывания другим лицам, в том числе и пребывающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) хранить спиртные напитки, пиво, наркотические и психотропные вещества;
- применять физическую силу;

- оскорблять, унижать честь и достоинство другого лица, выражаться в неприличной форме, использовать ненормативную лексику;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они пребывают, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в общежитии источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим пребывающим пользоваться выделенным помещением;
- студентам женского пола запрещается появление в общих местах (кухне, коридоре, комнате отдыха и т.д.) в одежде с глубоким декольте, обнаженной спиной, не в меру коротких футболках, юбках и платьях с высоким разрезом, шортах.

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. За нарушение настоящих Правил к пребывающим по предоставлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о Филиале и Правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией Филиала.

6.2. За нарушение пребывающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Филиала с расторжением договора найма жилого помещения студенческого общежития;

6.3. Пребывающие могут быть выселены из студенческого общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения пребывающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа пребывающим от регистрации по месту жительства;
- систематического нарушения пребывающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное пребывание в одном жилом помещении;
- невнесения пребывающими платы за койко-место в жилом помещении студенческого общежития в течение трех месяцев;
- отсутствие пребывающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических и психотропных веществ;
- хранения пребывающих в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- применение физической силы;
- отчисления из АСф ГБПОУ «СБМК»;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Филиала.

7. Порядок выселения пребывающих из студенческого общежития

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Филиала в случаях:

1. Расторжения договора найма жилого помещения в общежитии на основаниях, предусмотренных в договоре.
2. Отчисления обучающихся из Филиала до окончания срока обучения, в том числе по причине:
 - нарушения настоящих Правил;
 - по личному заявлению пребывающих;
 - при отчислении обучающихся из Филиала по окончании срока обучения.

Согласовано:

Юрисконсульт II категории _____



_____/Павлюк С.А./

